

Déposer ma candidature pour une formation certifiante/qualifiante à ARIFTS

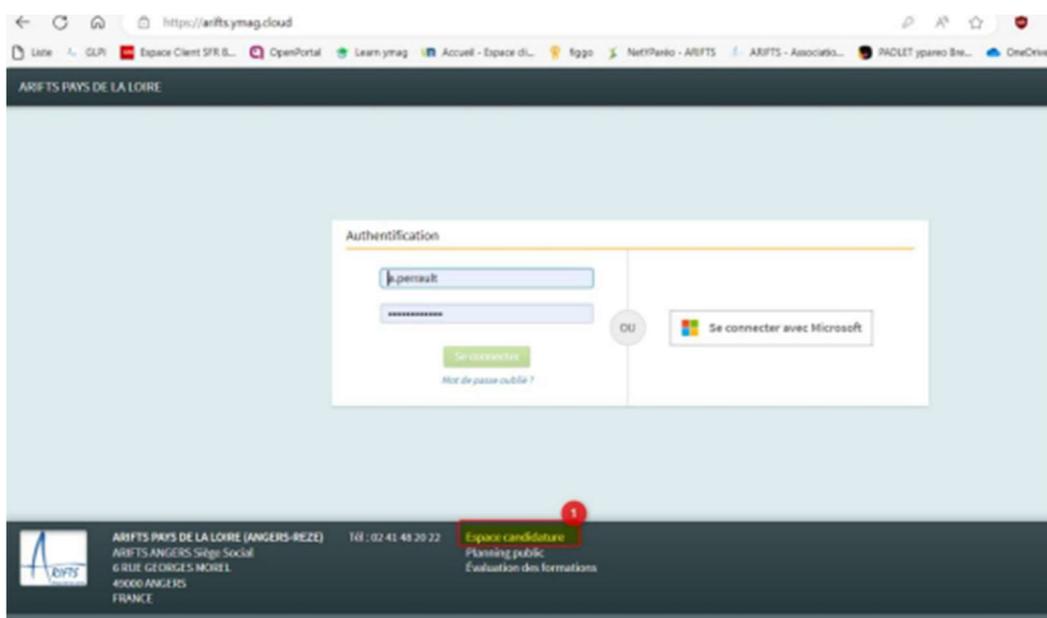
Pour candidater, copiez-collez cette adresse : <https://arifts.ymag.cloud/index.php>

Net-Yparéo sera votre espace administratif tout au long de votre formation à l'ARIFTS.

Cette procédure vise à vous accompagner dans cette démarche.

ETAPE 1 – PRE CANDIDATURE

1 Cliquez sur « Espace candidature »



- Cliquez « Nouvelle candidature »

Rubrique Coordonnées

- Renseignez vos coordonnées complètes (**Tous les champs surlignés en jaune avec un astérisque sont obligatoires**)
- Cliquez Etape suivante

Rubrique Souhaits de formation

- Renseignez tous les champs obligatoires.
- Champ « Situation actuelle », choisir « salarié/en emploi », « demandeur d'emploi » ou « autre » selon votre situation
- « Statut pendant la formation », indiquez « salarié FC », « demandeur d'emploi FC » ou « Particulier FC ». (Cette information pourra être modifiée ultérieurement si nécessaire)
- Champs « A quelle formation souhaitez-vous postuler ? » : indiquer un mot clé du nom de la formation pour qu'elle apparaisse dans la liste déroulante

ARIFTS (Association Régionale pour l'Institut de Formation en Travail Social)

SIRET : 509 618 500 00011 – www.ARIFTS.fr

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 52490254749 auprès du préfet de région des Pays de la Loire
Site angevin 6, rue Georges Morel 49045 ANGERS Cedex 01 - 02 41 48 20 22 - accueil.siteangevin@ARIFTS.fr
Site nantais 10, rue Marion Cahour 44400 REZE - 02 40 75 69 94 - accueil.sitenantais@ARIFTS.fr

Rubrique Envoi de fichiers

- Téléversez les documents suivants :
 - Pièce d'identité (obligatoire)
 - CV
 - Copie diplôme le plus élevé
 - Justificatif RQTH le cas échéant
 - Justificatif frais d'admission formation
 - Photo d'identité

S'il vous manque un document ce n'est pas bloquant, vous pourrez le téléverser ultérieurement (sauf la pièce d'identité). Les autres documents seront à téléverser à l'étape 2.

Rubrique Renseignements divers

Bien que vous ne soyez pas concerné.e par ces questions, il est obligatoire d'y répondre.

- Indiquez « Non concerné » ou « non » à l'ensemble des 5 questions de cette rubrique.

Récapitulatif

Veillez vérifier l'ensemble des informations que vous avez saisies, pour les rubriques Coordonnées, Souhaits de formation, Documents, renseignements divers.

Si vous souhaitez modifier une information, cliquer sur la flèche en haut de votre écran pour revenir sur la rubrique souhaitée :



Puis créez votre mot de passe Net-Yparéo pour poursuivre votre candidature et accéder à la plateforme de manière sécurisée.

Validez

Conservez votre identifiant et votre mot de passe, ils vous seront utiles tout au long de votre candidature et votre formation à l'ARIFTS.

Vous accédez à la confirmation de votre Pré-candidature :

Confirmation

Votre candidature a été enregistrée le 26/02/2025 à 09h57.

Le suivi de votre dossier est disponible en ligne en utilisant les informations ci-dessous :

Adresse	https://arifts.ymag.cloud/index.php/preinscription/
Identifiant	CPOIRIER3
Mot de passe	Votre mot de passe a été enregistré et sécurisé. En cas d'oubli, passez par « Mot de passe oublié » ou contactez le centre de formation.

[Retourner à la page de connexion](#)

Votre pré-candidature est enregistrée. Vous recevez un mail vous indiquant que votre demande est en cours de traitement.

Vous recevrez sous 10 jours maximum un mail vous précisant les modalités de l'étape 2 de votre candidature.

ETAPE 2 – CANDIDATURE

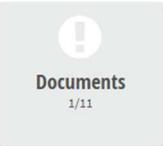
Dans cet espace, vous pouvez modifier votre candidature, ajouter les documents manquants, suivre votre dossier.



Candidature
enregistrée le
26/02/2025



Renseignements
5/6



Documents
1/11



Suivi du dossier

ARIFTS Candidature 2025

Bienvenue sur notre portail de préinscription :

Votre candidature

Votre dossier est en attente de validation par le centre de formation.
[Obtenir ce récapitulatif au format PDF.](#)

[Modifier votre candidature](#)

Coordonnées

Mme POIRIER Celine

Numéro INE
-

Nom de jeune fille
-

Date de naissance
20/01/1980

Nationalité
FRANCAISE

Sous 10 jours maximum après l'enregistrement de votre pré-candidature, vous recevez un mail vous invitant à déposer le dossier de candidature sur votre espace Net-Yparéo, accompagné des pièces justificatives spécifiques à la formation pour laquelle vous candidatez. La liste de ces pièces est indiquée dans le dossier de candidature.

Attention, en fonction de la formation à laquelle vous candidatez et des allègements/dispenses, les pièces demandées peuvent être différentes – bien vous référer au dossier de candidature.

Conseil : Si vous devez fournir plusieurs diplômes, veillez à les mettre en un seul document. Idem pour les justificatifs d'expérience.

A réception de votre dossier complet, nous vous contacterons pour fixer un entretien de positionnement, permettant de valider les pré-requis d'entrée en formation, vérifier l'adéquation entre votre projet et la formation, étudier les éventuels allègements/dispenses (sur les formations concernées par ces modalités). Votre dossier sera ensuite étudié en commission d'admission qui validera ou non votre entrée en formation. L'avis vous sera transmis par mail.