



Salomé BRIZAIS

Alternance formation au métier
d'Éducateur de Jeunes Enfants (DE EJE)

“ Aussi dynamique qu'altruiste, je suis quelqu'un qui sait s'adapter à son environnement. Curieuse, je m'intéresse aux tâches qui me sont confiées et fait preuve d'enthousiasme lorsqu'on me laisse l'opportunité d'être autonome dans mon travail.”

📍 17 allée Mozart
44800 St Herblain

☎ 06 19 53 02 63

✉ salomebrizais@yahoo.fr

👤 Août 1996

🎓 **2021 _ Fonctionnaire titulaire**
Fonction publique territoriale catégorie B

2017_ BTS SP3S
(Service et Prestation des Secteurs
Sanitaire et Social)
Lycée Talensac – Nantes

2014 _ Baccalauréat
Lycée Notre Dame D'Espérance
Saint-Nazaire

🌐 Anglais – B2+
Espagnol – A2+

🚑 Diplôme de secouriste –PSC1

🚗 Permis B + Véhicule

HOBBIES

- Danse
- Voyage
- Lecture
- Piano
- Couture
- Famille d'accueil
- Mécénat
- Chirurgie Cardiaque

EXPERIENCES

- **Depuis Avril 2020 | Département de Loire-Atlantique**
Secrétaire des équipes ASE – Aide Sociale à l'Enfance Nantes
Travail collaboratif et partenarial avec les éducateurs, les instances juridiques et les partenaires sociaux autour du projet de l'enfant. Gestion et veille à l'application des jugements. Organisation et gestion des instances des dossiers d'enfants confiés.
- **Janvier 2020– Avril 2020 | Département de Loire-Atlantique**
Secrétaire médico-sociale - EDS Nantes
- **Octobre 2019-Janvier 2020 | Clinique Jules Verne**
Assistante Médico-Administrative Chirurgie Maxillo-Faciale
Gestion des plannings opératoires et de consultations, préparation et suivi de dossiers, accueil physique et téléphonique, support à la réorganisation du cabinet.
- **Août – Octobre 2019 | Mécénat Chirurgie Cardiaque**
Famille d'accueil bénévole
Accueil à domicile d'Ethan 10 mois originaire de Côte d'Ivoire
- **Octobre 2018- Juillet 2019 | Particuliers**
Garde d'enfants (2ans et 3 mois) au domicile familiale soirs en semaines et weekends
- **Septembre 2018- Mai 2019 | CHU de Nantes**
Assistante de direction hospitalière – Hôtel Dieu / SAMU44 / Urgences
Gestion de planning, traitement des réclamations, plaintes, réquisitions judiciaires, correspondances avec les instances médicales (HAS, ARS...) et sportives, organisation de réunions, traitement de dossiers, rédaction de documents hospitalo-administratifs.
- **Août 2018-Septembre 2018 | Association Saint Benoit Labre Nantes**
Accompagnant socio-éducatif dispositif "MOUS"
Diagnostic et accompagnement social des populations des bidonvilles, interventions sur les camps de roms.
- **Juillet 2017 – Août 2018 | Département de Loire-Atlantique**
Secrétaire médico-social – Centre Medico Social Nantes Chantenay
Accompagnement et orientation des publics vulnérables et des familles, travail de coordination avec les travailleurs et partenaires sociaux. Gestion de RDV et des dossiers sociaux et médicaux (PMI)
- **Janvier- Juillet 2017 | Confiez-Nous aide à domicile NANTES (44)**
Emploi Étudiant (avant/après les cours/WE/Vacances Scolaire/Nuits)
Garde d'enfants 3 à 12 ans – entretien du domicile – prospection
- **Depuis 2011 | Extras en hôtellerie et restauration**

COMPETENCES

Capacité d'écoute et de communication
● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

Esprit d'initiative et fédérateur
● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

Aisance rédactionnelle
● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

Connaissance du champs de l'action sociale et de la protection de l'enfance, organisation institutionnelle
● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

Curiosité du secteur de la petite enfance
● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

Informatique / Bureautique/ Réseaux Sociaux
● ● ● ● ● ● ● ● ● ●